

## 請 求 書

No. /

締切年月日

令和 5 年 10 月 31 日

株式会社 伊原組 御中

工事名

○○○○○○○○○○○○○○○○○○  
○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事

工事内容

○○工事

取引先コード	0	0	0	0
工事番号	R	0	5	0000
請求者住所・氏名 〒 697 - 0000  島根県浜田市○○町○○番地 株式会社 ○○○○ 代表取締役 ○○○○ 印				
TEL	0000	-	00	- 0000
登録番号	T			

請 求 金 額	723,200	円	税抜金額	660,000	円
			消費税額	63,200	円

注文書決定金額		円	税抜金額		円
			消費税額		円
既請求金額		円	税抜金額		円
			消費税額		円
今回請求金額		円	税抜金額		円
			消費税額		円
差引残高		円	税抜金額		円
			消費税額		円

## ※記入上の注意事項

- 3枚1組で所要事項をもれなく記入の上、2部提出して下さい。
- 記入には、黒ボールペンを使用し丁寧に強く書いて下さい。減額は、金額の頭に▲を付けて下さい。
- 納品及び小口請求は、請求金額欄のみ記入して下さい。
- 請求書の提出期日及び支払日  
請求金額算定締切日 毎月末日  
請求書提出期限 翌月5日  
支払日 翌翌月10日  
尚、提出期日を経過したものは、当該月の支払対象にはなりません。
- 銀行振込みによる振込手数料は、請求者負担として下さい。

振込銀行	○○ 銀行 ○○ 店
口座種別	普通
フリガナ	カ) ○○○○○○○○
口座名義	株式会社○○○○ 代表取締役 ○○○○
口座番号	00000000

※口座番号は、右詰めで記入して下さい。

本体価格	10% 対象	600,000
	8% 対象	40,000
	0% 対象	20,000

消費税	10% 対象	60,000
	8% 対象	3,200
	0% 対象	0

月日	品名・規格	税率	数量	単位	単価	金額	備考
10/15	工事費 A	10%	1	式	300,000	300,000	
10/15	会議費（飲料代）	8%	1	式	20,000	20,000	
10/15	産廃税	0%	1	式	10,000	10,000	
10/31	工事費 B	10%	1	式	300,000	300,000	
10/31	会議費（飲料代）	8%	1	式	20,000	20,000	
10/31	産廃税	0%	1	式	10,000	10,000	
	合計	10%				600,000	
	合計	8%				40,000	
	合計	0%				20,000	